

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И ИСКУССТВУ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное областное автономное учреждение культуры
«МУРМАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ТЕАТР КУКОЛ»

П Р И К А З

№ 86-од

29 октября 2013

г. Мурманск

*Об утверждении целевых показателей
эффективности деятельности
государственного областного автономного учреждения культуры
«Мурманский областной театр кукол»*

В соответствии с Программой поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Планом мероприятий по повышению эффективности деятельности ГОАУК «Мурманский областной театр кукол» в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствованию оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников на 2013-2018 гг., утвержденным приказом директора ГОАУК «МОТК» от 26.03.2013 № 33-од, во исполнение пункта 2 приказа Комитета по культуре и искусству Мурманской области от 30 сентября 2013 № 258 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности подведомственных Комитету по культуре и искусству Мурманской области государственных областных учреждений культуры» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Перечень целевых показателей эффективности деятельности ГОАУК «МОТК» по основным категориям работников (Приложение № 1).

Перечень целевых показателей эффективности деятельности ГОАУК «МОТК» по неосновным категориям работников (Приложение № 2).

Перечень критериев оценки эффективности работы по основным категориям работников (Приложение № 3).

Перечень критериев оценки эффективности работы по неосновным категориям работников (Приложение № 4).

2. Руководителям структурных подразделений обеспечить достижение в 2014 году утвержденных целевых показателей эффективности деятельности.

3. Специалисту по кадрам (Ворфлусевой Г.П.) обеспечить заключение дополнительных соглашений на 2014 год к трудовым договорам с работниками ГОАУК «МОТК» в связи с введением эффективного контракта, включающего конкретные трудовые функции, показатели и критерии оценки эффективности деятельности.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор театра



Е.В. Суханов

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей эффективности деятельности
по основным категориям работников

№	Должности	Критерии оценки эффективности работы
Художественный персонал		
1.	Главный режиссер	Количество новых и капитально-возобновленных спектаклей (сверх норматива) Участие в мероприятиях, направленных на повышение авторитета и имиджа театра, участие в реализации федеральных и региональных целевых программ
2.	Главный художник	Своевременное полное и достоверное составление сметы затрат на постановку спектаклей, своевременное предоставление заявки на приобретение необходимых материалов для новых и капитально возобновляемых спектаклей. Проявление творческой инициативы.
3.	Помощник главного режиссера	Грамотная и четко построенная работа актерской труппы Отсутствие нарушений и срывов работы актеров
4.	Заведующий музыкальной частью	Качественное и высокохудожественное написание музыки к спектаклям Проявление творческой инициативы
5.	Руководитель литературно-драматургической части	Количество информации о театре (о новых постановках, о жизни театра и др.) в средствах массовой информации
6.	Заведующий художественно-постановочной частью	Своевременное полное и достоверное составление сметы затрат на постановку спектаклей, своевременное предоставление заявки на приобретение необходимых материалов для новых и капитально возобновляемых спектаклей. Проявление творческой инициативы.
Артистический персонал		
7.	Артист (кукловод) всех категорий	Фактическая занятость в репертуаре (роли) Повышение проф.мастерства и проявление творческой инициативы Участие в мероприятиях, направленных на повышение авторитета и имиджа театра, участие в реализации федеральных и региональных целевых программ Работа на выездных и гастрольных спектаклях
Художественный персонал		
8.	Художник-модельер театрального костюма Художник-бутафор Художник-декоратор Художник-конструктор	Качественное и досрочное изготовление декораций, кукол, реквизита, бутафории, пошив театральных костюмов. Выполнение внеплановых работ, связанных с обеспечением творческого процесса. Проявление творческой инициативы.
9.	Художник по свету	Качественная и высокохудожественная постановка света на новые спектакли и мероприятия. Проявление творческой инициативы.
Прочий персонал		
10.	Старший администратор Администратор	Выполнение плана показателей по основной деятельности и обслуживание зрителей на стационаре и выездах Исполнительская дисциплина, отсутствие конфликтных ситуаций, степень корректности работника по отношению к зрителям. Качественное обслуживание зрителей.

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей эффективности деятельности
по неосновным категориям работников

№	Должности	Критерии оценки эффективности работы	
Бухгалтерско-экономическая служба			
1.	Заместитель главного бухгалтера	Высокое качество подготовки проекта бюджета театра	
		Высокое качество подготовки и исполнения административно-управленческих решений	
		Постоянное активное внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности театра, использование электронных программ, своевременность и достоверность ведения электронной базы данных	
		Своевременное (досрочное) полное и достоверное представление отчетности	
		Освоение утвержденных лимитов бюджетных обязательств более 95%	
2.	Ведущий бухгалтер	Своевременное (досрочное) полное и достоверное представление отчетности	
		Постоянное активное внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности театра, использование электронных программ, своевременность и достоверность ведения электронной базы данных	
		Освоение утвержденных лимитов бюджетных обязательств более 95%	
		Своевременное (досрочное) полное и достоверное представление отчетности	
3.	Бухгалтер	Постоянное активное внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности театра, использование электронных программ, своевременность и достоверность ведения электронной базы данных	
		Освоение утвержденных лимитов бюджетных обязательств более 95%	
		Административно-управленческий персонал	
		4.	Главный инженер
Своевременный контроль за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда			
Отсутствие грубых нарушения правил и норм пожарной безопасности, охраны труда, изложенных в предписаниях надзорных органов			
Безаварийная работа автомобильного транспорта театра, контроль за расходом ГСМ			
Своевременное исполнение заявок на приобретение необходимых материалов по материально-техническому снабжению театра			
5.	Начальник хозяйственного отдела	Своевременное оформление документов и их обработка, учет основного имущества театра	
		Художественно-постановочный персонал	
6.	Инженер, инженер-энергетик	Безаварийная работа электрооборудования, обеспечивающего бесперебойное тепло-, водо-, электроснабжение театра	
		Отсутствие нарушений и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями)	
7.	Инженер-электроник	Бесперебойная работа электронного оборудования, компьютерной техники	
		Своевременное размещение информации о театре на интернет-сайте	
		Создание новых видеоматериалов	

Прочий персонал		
8.	Специалист по кадрам	Надлежащее состояние документации, правильное оформление трудовых книжек, трудовых договоров, личных дел Своевременное комплектование кадрами требуемых профессий, специальностей и квалификации
Рабочие		
9.	Реквизитор	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей Выполнение внеплановых и срочных работ, связанных с обеспечением творческого процесса. Качество и оперативность.
10.	Осветитель	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей. Безаварийная работа осветительной аппаратуры. Выполнение внеплановых и срочных работ, связанных с обеспечением творческого процесса. Качество и оперативность.
11.	Столяр по изготовлению декораций	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей. Безаварийная работа. Выполнение внеплановых и срочных работ, связанных с обеспечением творческого процесса. Качество и оперативность.
12.	Кассир билетный	Исполнительская дисциплина, отсутствие конфликтных ситуаций, степень корректности по отношению к зрителям.
13.	Контролер билетов	Исполнительская дисциплина, отсутствие конфликтных ситуаций, степень корректности по отношению к зрителям.
14.	Водитель автомобиля	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей Безаварийная работа автотранспорта. Выполнение внеплановых и срочных работ. Качество и оперативность.
15.	Гардеробщик	Исполнительская дисциплина, отсутствие конфликтных ситуаций, степень корректности по отношению к зрителям.
16.	Уборщик служебных помещений	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей
17.	Вахтер	Исполнительская дисциплина, отсутствие конфликтных ситуаций, степень корректности по отношению к посетителям и работникам
18.	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей Выполнение внеплановых и срочных аварийных работ. Качество и оперативность. Исполнительская дисциплина
19.	Слесарь-сантехник	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей Выполнение внеплановых и срочных аварийных работ. Качество и оперативность. Исполнительская дисциплина
20.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей Выполнение внеплановых и срочных аварийных работ. Качество и оперативность. Исполнительская дисциплина

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев оценки эффективности работы по основным категориям работников

№	Должности	Критерии оценки эффективности работы	Размер премии (% от оклада)
Художественный персонал			
1.	Главный режиссер	Количество новых и капитально-возобновленных спектаклей (сверх норматива)	до 80%
		Участие в мероприятиях, направленных на повышение авторитета и имиджа театра, участие в реализации федеральных и региональных целевых программ	до 50%
2.	Главный художник	Своевременное полное и достоверное составление сметы затрат на постановку спектаклей, своевременное предоставление заявки на приобретение необходимых материалов для новых и капитально возобновляемых спектаклей. Проявление творческой инициативы.	до 40%
3.	Помощник главного режиссера	Грамотная и четко построенная работа актерской труппы	до 50%
		Отсутствие нарушений и срывов работы актеров	до 50%
4.	Заведующий музыкальной частью	Качественное и высокохудожественное написание музыки к спектаклям Проявление творческой инициативы	до 40%
5.	Руководитель литера- турно- драматургической части	Количество информации о театре (о новых постановках, о жизни театра и др.) в средствах массовой информации	до 30%
6.	Заведующий художественно- постановочной частью	Своевременное полное и достоверное составление сметы затрат на постановку спектаклей, своевременное предоставление заявки на приобретение необходимых материалов для новых и капитально возобновляемых спектаклей. Проявление творческой инициативы.	до 40%
Артистический персонал			
7.	Артист (кукловод) всех категорий	Фактическая занятость в репертуаре (роли)	до 50%
		Повышение проф.мастерства и проявление творческой инициативы	до 20%
		Участие в мероприятиях, направленных на повышение авторитета и имиджа театра, участие в реализации федеральных и региональных целевых программ	до 20%
		Работа на выездных и гастрольных спектаклях	до 30%
Художественный персонал			
8.	Художник- модельер теат- рального костюма Художник- бутафор Художник- декоратор Художник- конструктор	Качественное и досрочное изготовление декораций, кукол, реквизита, бутафории, пошив театральных костюмов. Выполнение внеплановых работ, связанных с обеспечением творческого процесса. Проявление творческой инициативы.	до 40%
9.	Художник по свету	Качественная и высокохудожественная постановка света на новые спектакли и мероприятия. Проявление творческой инициативы.	до 40%

		Прочий персонал	
10.	Старший администратор Администратор	Выполнение плана показателей по основной деятельности и обслуживание зрителей на стационаре, выездах и гастролях: - при перевыполнении плана свыше 10% - при перевыполнении плана свыше 20% - при перевыполнении плана свыше 30%	10% 20% 40%
		Исполнительская дисциплина, отсутствие конфликтных ситуаций, степень корректности работника по отношению к зрителям. Качественное обслуживание зрителей.	

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев оценки эффективности работы по неосновным категориям работников

№	Должности	Критерии оценки эффективности работы	Размер премии (% от оклада)
Бухгалтерско-экономическая служба			
1.	Заместитель главного бухгалтера	Высокое качество подготовки проекта бюджета театра	до 30%
		Высокое качество подготовки и исполнения административно-управленческих решений	до 30%
		Постоянное активное внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности театра, использование электронных программ, своевременность и достоверность ведения электронной базы данных	до 10%
		Своевременное (досрочное) полное и достоверное представление отчетности	до 20%
		Освоение утвержденных лимитов бюджетных обязательств более 95%	до 30%
2.	Ведущий бухгалтер	Своевременное (досрочное) полное и достоверное представление отчетности	до 20%
		Постоянное активное внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности театра, использование электронных программ, своевременность и достоверность ведения электронной базы данных	до 10%
		Освоение утвержденных лимитов бюджетных обязательств более 95%	до 30%
3.	Бухгалтер	Своевременное (досрочное) полное и достоверное представление отчетности	до 20%
		Постоянное активное внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности театра, использование электронных программ, своевременность и достоверность ведения электронной базы данных	до 10%
		Освоение утвержденных лимитов бюджетных обязательств более 95%	до 30%
Административно-управленческий персонал			
4.	Главный инженер	Создание и совершенствование необходимых условий безопасности для жизни и здоровья всех работников театра, зрителей. Отсутствие травматизма	до 30%
		Своевременный контроль за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда	до 20%
		Отсутствие грубых нарушения правил и норм пожарной безопасности, охраны труда, изложенных в предписаниях надзорных органов	до 30%
		Безаварийная работа автомобильного транспорта театра, контроль за расходом ГСМ	до 30%
5.	Начальник хозяйственного отдела	Своевременное исполнение заявок на приобретение необходимых материалов по материально-техническому снабжению театра	до 30%
		Своевременное оформление документов и их обработка, учет основного имущества театра	до 30%
Художественно-постановочный персонал			
	Инженер,	Безаварийная работа электрооборудования, обеспечивающего бесперебойное тепло-, водо-, электроснабжение театра	до 30%

6.	Инженер-энергетик	Отсутствие нарушений и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями)	до 30%
7.	Инженер-электроник	Бесперебойная работа электронного оборудования, компьютерной техники	до 30%
		Своевременное размещение информации о театре на интернет-сайте	до 30%
		Создание новых видеоматериалов	до 50%
Прочий персонал			
8.	Специалист по кадрам	Надлежащее состояние документации, правильное оформление трудовых книжек, трудовых договоров, личных дел	до 40%
		Своевременное комплектование кадрами требуемых профессий, специальностей и квалификации	до 30%
9.	Реквизитор	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей	
10.	Осветитель	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей. Безаварийная работа осветительной аппаратуры	
11.	Столяр по изготовлению декораций	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей	
12.	Кассир билетный		
13.	Контролер билетов	Исполнительская дисциплина, отсутствие конфликтных ситуаций, степень корректности по отношению к зрителям	
14.	Водитель автомобиля	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей. Безаварийная работа автотранспорта	
15.	Гардеробщик	Исполнительская дисциплина, отсутствие конфликтных ситуаций, степень корректности по отношению к зрителям	
16.	Уборщик служебных помещений	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей	
17.	Вахтер	Исполнительская дисциплина, отсутствие конфликтных ситуаций, степень корректности по отношению к зрителям	
18.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей	
19.	Слесарь-сантехник	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей	
20.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Выполнение работ, не связанных с выполнением основных обязанностей	